*II stopień, studia stacjonarne, 2023/2024*

# **KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | JĘZYK ANGIELSKI DLA CELÓW AKADEMICKICH SUM\_B2+s |
| Nazwa w j. ang. | English for Academic Purposes SUM\_ B2+s |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Agnieszka Legut-Zemla | Zespół dydaktyczny |
| Zespół języka angielskiego |
|  |  |
| Punktacja ECTS\* | 1 |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Kurs obejmuje następujące komponenty: 1. Przygotowanie studentów do samodzielnego selekcjonowania i analizowania informacji zawartych w różnorodnych materiałach naukowych.
2. Samodzielne streszczanie i parafrazowanie tekstów naukowych.
3. Przygotowanie prezentacji na temat swoich zainteresowań naukowych i zawodowych.
 |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Wiedza nabyta podczas kursu języka angielskiego na poziomie B2 na studiach I stopnia. |
| Umiejętności | Umiejętności nabyte podczas kursu języka angielskiego na poziomie B2 na studiach I stopnia. |
| Kursy | B2 |

Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01 Student rozpoznaje i wskazuje struktury leksykalno-gramatyczne służące do parafrazowania tekstów naukowych oraz przygotowania prac pisemnych (eseju). W02 Student wskazuje i wymienia techniki streszczania tekstu naukowego. W03 Student wskazuje i wymienia techniki prezentowania wybranego tematu z zakresu studiowanej dziedziny.  | K\_W18K\_W18K\_W18 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01 Student samodzielnie wykorzystuje struktury leksykalno-gramatyczne charakterystyczne dla tekstów naukowych w celu przygotowania akademickich prac pisemnych (parafraza tekstu, esej). U02 Student potrafi pisemnie i ustnie streścić tekst naukowy. U03 Student interpretuje i przedstawia wyselekcjonowane informacje w formie prezentacji.U04  Student analizuje ze zrozumieniem  teksty specjalistyczne w języku obcym | Student komunikuje się w języku obcym.Student potrafi opracować w języku obcym wybrany problem. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01 Student potrafi stosować wiedzę teoretyczną i praktyczną nabytą w trakcie kursu i swobodnie komunikuje się w języku obcym.K02 Student funkcjonuje w obcej kulturze oraz inicjuje kontakty międzynarodowe.K03 Student uczestniczy w pracach międzynarodowego środowiska akademickiego. K04 Student rozumie konieczność aktualizowania swojej wiedzy i umiejętności i adaptowania ich do zmieniającego się świata zewnętrznego. | Student rozumie wartość różnorodności kulturowej.Student dostrzega konieczność własnego rozwoju. |

|  |
| --- |
| Organizacja |
| Forma zajęć | Wykład(W) | Ćwiczenia w grupach |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 15 |  |  |  |  |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Metoda komunikacyjnaCelem metody komunikacyjnej jest wykształcenie i doskonalenie umiejętności skutecznego komunikowania się w języku obcym w sposób adekwatny do konkretnych okoliczności. Stosowanie tej metody podczas zajęć ma na celu stworzenie różnorodnych sytuacji, w których można znaleźć się w życiu codziennym. Szczególnie istotne są ćwiczenia, w których uczestnicy odgrywają dialogi w parach, bądź prowadzą rozmowy w małych grupach. Metoda komunikacyjna opiera się na wykorzystywaniu w trakcie zajęć autentycznych materiałów audiowizualnych, dzięki którym studenci muszą rozwiązywać rzeczywiste problemy z życia codziennego.Nauczanie zdalne i hybrydowe Zajęcia prowadzone są w formie zdalnej lub hybrydowej z wykorzystaniem platformy Moodle oraz Microsoft Teams.  |

Formy sprawdzania efektów uczenia się:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  | X |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |
| W02 |  | X |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |
| U01 |  | X |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
| U02 |  | X |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |
| K01 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| K02 |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |
| K03 |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Ocena z zajęć wystawiona jest na podstawie: • obecności na zajęciach • aktywności na zajęciach • prac pisemnych • prezentacji |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi | Ocenę dostateczną może uzyskać student, który regularnie uczęszcza na zajęcia, otrzymał co najmniej ocenę dostateczną z prac pisemnych i prezentacji. Ocenę dobrą może uzyskać student, który poza spełnieniem wymogów na ocenę dostateczną, otrzymał większość ocen dobrych z prac pisemnych i prezentacji oraz potrafi wyrazić własne stanowisko wobec omawianych kwestii. Ocenę bardzo dobrą może uzyskać student, który poza spełnieniem wymogów na ocenę dobrą, otrzymał większość ocen bardzo dobrych z prac pisemnych i prezentacji, jest regularnie przygotowany do zajęć, wykazuje się inicjatywą i kreatywnością językową. |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| 1. Prezentacja wybranych elementów tekstu naukowego (np. struktury gramatyczne i leksykalne, rejestr, styl, bibliografia, przypisy, cytaty, interpunkcja): (5 h)
2. Zasady parafrazowania, streszczenia i interpretacji tekstu: (4 h)  a) wskaźniki dyskursu i funkcji językowych

 b) rejestr1. Sztuka prezentacji: (4 h)  a) praca z materiałami audiowizualnymi  b) praca z materiałami specjalistycznymi

 c) projekt indywidualny – prezentacja związana z naukowymi i zawodowymi zainteresowaniami  studentów |

Słowniczek (5-15 pojęć w języku angielskim)

|  |
| --- |
| professional, academic , structure , data , denote |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1.Macpherson, R., English for Academic Purposes, PWN, 2008. 2.Hewings, M., Cambridge Academic English: upper-intermediate, Cambridge University Press, 2009. 3.Bell, D., Passport to Academic Presentations, Garnet Education, 2008.4. Slaght J., Harben, P., English for Academic Study: Reading, Garnet Education, 2009. 5.Campbell, C., Smith, J., English for Academic Study: Listening, Garnet Education, 2009. 6.McCormack, J., Watkins, S., English for Academic Study: Speaking, Garnet Education, 2009. 7. Black, M., Capel, A., Objective IELTS, Cambridge University Press, 2011.8. Hopkins, D., Cullen, P., Grammar for IELTS with Answers, Cambridge University Press, 2009.9. wybrane teksty specjalistyczne  |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1.Jordan, J. J., Academic Writing Course. Study Skills in English, Longman, 1999.2. Zemach, D.E. and Rumisek, L.A., Academic Writing from Paragraph to Essay. Macmillan, 2003.3. źródła internetowe |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 2 |
| liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 3 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 3 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 3 |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 2 |
| Ogółem bilans czasu pracy | 28 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | 1 |